



РЕСПУБЛИКА КРЫМ

**АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОПЕРЕКОПСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**АДМІНІСТРАЦІЯ КРАСНОПЕРЕКОПСЬКОГО
РАЙОНУ РЕСПУБЛІКИ КРИМ**

**КРАСНОПЕРЕКОПСКИЙ РАЙОН МЕМУРИЕТИ
КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТИНИНЪ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.03.2021

№ 115

г. Красноперекоск

Об утверждении порядка формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества муниципального образования Красноперекосский район, предназначенного для предоставления социально-ориентированным некоммерческим организациям

В соответствии с федеральными законами Российской Федерации от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2012 №1478 «Об имущественной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций», Уставом муниципального образования Красноперекосский район, утвержденным решением 4 заседания Красноперекосского районного совета 1 созыва от 25.11.2014 № 23

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить порядок формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества муниципального образования Красноперекосский район, предназначенного для предоставления социально-ориентированным некоммерческим организациям.
2. Начальнику отдела организационной и кадровой работы Березовскому С.В. на официальной интернет-странице муниципального образования Красноперекосский район портала Правительства Республики Крым:
 - 2.1. создать раздел «Имущественная поддержка социально – ориентированных некоммерческих организаций», (далее - Имущественная поддержка СО НКО);
 - 2.2. разместить настоящее постановление в разделе «Имущественная поддержка СО НКО»;

- 2.3. опубликовать настоящее постановление в официальном периодическом печатном издании муниципального образования Красноперекопский район – газете «Вестник органов местного самоуправления муниципального образования Красноперекопский район».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации, обеспечивающего реализацию полномочий администрации Красноперекопского района Республики Крым в сфере имущественных отношений.

Глава администрации

С.И. Биданец

Постановление внесено на рассмотрение
отделом по вопросам земельных и
имущественных отношений

СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель
главы администрации
_____ А.А. Артемова
____.____.2021

Заместитель
главы администрации
_____ А.И. Афанасьев
____.____.2021

Руководитель
аппарата администрации
_____ Т.М. Коваленко
____.____.2021

Начальник отдела
по правовым вопросам
_____ О.В. Скадинг
____.____.2021

Начальник отдела
по вопросам земельных
и имущественных отношений
_____ М.И. Цой
____.____.2021

Рассылка: дело № 01.03.02-01, отдел по вопросам земельных имущественных отношений, РНПА

**ПОРЯДОК
формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального
имущества муниципального образования Краснопереконский район,
предназначенного для предоставления социально-ориентированным некоммерческим
организациям**

1. Предмет регулирования настоящего Порядка

1.1. Настоящий Порядок регулирует правила формирования, ведения, обязательного опубликования перечня имущества муниципального образования Краснопереконский район, которое может быть использовано только в целях предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе социально - ориентированным некоммерческим организациям (далее - СО НКО).

1.2. Перечень имущества муниципального образования Краснопереконский район, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование на долгосрочной основе социально ориентированным некоммерческим организациям (далее - Перечень), формируется в целях оказания имущественной поддержки путем передачи социально-ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе имущества, включенного в Перечень.

2. Порядок формирования и ведения Перечня

2.1. В Перечень может быть включено движимое и недвижимое имущество, свободное от прав третьих лиц, нежилые помещения, являющиеся имуществом казны муниципального образования Краснопереконский район, (за исключением имущественных прав некоммерческих организаций, не являющихся государственными и муниципальными учреждениями и некоммерческими организациями, в составе имущества казны муниципального образования Краснопереконский район), нежилые здания, строения, сооружения, помещения, объекты движимого имущества, которые могут быть предоставлены социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе;

2.2. Работа по формированию Перечня ведется отделом по вопросам имущественных и земельных отношений администрации Краснопереконского района (далее - Отдел).

2.3. Отдел готовит проект постановления администрации Краснопереконского района о включении указанного имущества в Перечень и о его исключении из Перечня.

2.4. Постановление администрации Краснопереконского района о включении имущества в Перечень и о его исключении из Перечня (далее - Решения) должно содержать следующие сведения о соответствующих объектах:

для объектов недвижимого имущества:

2.4.1. наименование объекта;

2.4.2. общая площадь объекта;

2.4.3. номер этажа, на котором расположен объект, описание местоположения (номер на поэтажном плане) этого объекта в пределах данного этажа или в пределах здания - для нежилого помещения;

2.4.4. адрес объекта (в случае отсутствия адреса - описание местоположения объекта).

для объектов движимого имущества:

2.4.5. технические характеристики, позволяющие идентифицировать объект движимого имущества.

2.4. Не подлежит включению в Перечень следующее имущество:

2.4.1. объекты недвижимого имущества, в отношении которых в Едином государственном реестре недвижимости отсутствуют сведения о государственной регистрации права собственности муниципального образования Красноперекоский район;

2.4.2. жилые помещения;

2.4.3. объекты собственности муниципального образования района, изъятые из оборота;

2.4.4. земельные участки, право распоряжения которыми не принадлежит муниципальному образованию района;

2.4.5. иное имущество, находящееся в собственности муниципального образования района, распоряжение которым запрещено в соответствии с действующим законодательством.

2.5. Ведение Перечня осуществляется Отделом в электронной форме и на бумажном носителе:

2.5.1. в Перечень вносятся сведения, содержащиеся в постановлении администрации района, а также следующие сведения:

1) год ввода объекта в эксплуатацию/год выпуска, характеристики, позволяющие идентифицировать объект;

2) информация об ограничениях (обременениях), в том числе:

а) вид ограничения (обременения);

б) содержание ограничения (обременения);

в) срок действия ограничения (обременения);

3) информация о лицах (если имеются), в пользу которых установлено ограничение (обременение), в том числе:

а) полное наименование;

б) местонахождение;

в) основной государственный регистрационный номер;

г) идентификационный номер налогоплательщика;

4) дата включения объекта в Перечень (дата принятия постановления администрации Красноперекоского района о включении объекта в Перечень);

5) информация о СО НКО, которым имущество предоставлено во владение и (или) в пользование, в том числе:

а) полное наименование;

б) местонахождение;

в) основной государственный регистрационный номер;

г) идентификационный номер налогоплательщика;

д) срок действия договора безвозмездного пользования.

2.6. Перечень утверждается постановлением администрации Красноперекоского района.

2.7. Основаниями для внесения изменений в Перечень являются:

2.7.1. прекращение права собственности муниципального образования района на имущество, включенное в Перечень;

2.7.2. в случае, если два раза подряд после размещения администрацией Красноперекоского района, в установленном порядке, извещения о возможности предоставления объекта, включенного в Перечень, во владение и (или) в пользование СО НКО, в течение указанного в таком извещении срока

не подано ни одного заявления о предоставлении объекта во владение и (или) в пользование.

- 2.8. Сведения об имуществе, включенном в Перечень, предоставляются на основании запроса, направляемого в администрацию Красноперекопского района.
- 2.9. Сведения предоставляются в виде:
- 2.9.1. выписки из Перечня;
 - 2.9.2. справки об отсутствии в Перечне сведений о конкретном объекте.
- 2.10. Срок предоставления сведений - пятнадцать дней со дня поступления запроса.
- 2.11. В случае изменения сведений об объекте, содержащихся в Перечне, соответствующие изменения вносятся в Перечень в течение трех рабочих дней со дня, когда стало известно об этих изменениях, но не позднее чем через два месяца после внесения изменившихся сведений в Единый государственный реестр прав на недвижимое имущество и сделок с ним и государственный кадастр недвижимости.

3. Порядок опубликования Перечня

- 3.1. Перечень и вносимые в него изменения подлежат обязательному опубликованию на официальном сайте муниципального образования района в течении 3 рабочих дней со дня издания постановления администрации Красноперекопского района.