



РЕСПУБЛИКА КРЫМ

АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОПЕРЕКОПСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

АДМІНІСТРАЦІЯ КРАСНОПЕРЕКОПСЬКОГО РАЙОНУ РЕСПУБЛІКИ КРИМ КРАСНОПЕРЕКОПСКИЙ РАЙОН МЕМУРИЕТИ
КЪЫРЫМ ДЖУМХУРИЕТИНИНЪ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.06.2021

№ 240

г. Красноперекоск

Об утверждении документации об аукционе на право заключения договора аренды земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения

В соответствии со ст. ст. 39.11, 39.12, 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», приказом Федеральной антимонопольной службы Российской Федерации от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса», Законом Республики Крым от 21.08.2014 № 54–ЗРК «Об основах местного самоуправления в Республике Крым», Уставом муниципального образования Красноперекоский район, утвержденным решением 4 заседания Красноперекоского районного совета 1 созыва от 25.11.2014 № 23, решением 37 заседания Красноперекоского районного совета 2 созыва от 27.05.2021 №204 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью муниципального образования Красноперекоский район Республики Крым»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить документацию об аукционе на право заключения договора аренды земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования Красноперекоский район Республики Крым (приложение).
2. Разместить настоящее постановление на официальной интернет-странице муниципального образования Красноперекоский район портала Правительства Республики Крым: krpero.rk.gov.ru, в разделе «Имущественные и земельные отношения» и

официальном сайте Российской Федерации в информационно-коммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов <https://torgi.gov.ru> и по месту нахождения земельного участка.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации, обеспечивающего реализацию полномочий администрации Красноперекопского района Республики Крым в сфере имущественных отношений.

4. Постановление вступает в силу с момента его подписания.

Глава администрации

С. И. Биданец

Постановление внесено на рассмотрение
отделом по вопросам земельных и
имущественных отношений

СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель
главы администрации
_____ А. А. Артемова
____.____.2021

Заместитель
главы администрации
_____ А. И. Афанасьев
____.____.2021

Руководитель аппарата
администрации
_____ Т.М. Коваленко
____.____.2021

Заведующий сектором
по правовым вопросам
_____ О. В. Скадинг
____.____.2021

Начальник отдела
по вопросам земельных
и имущественных отношений
_____ М.И. Цой
____.____.2021

Рассылка: дело № 01.03.02-01, отдел по вопросам земельных и имущественных отношений, сектор о правовым вопросам

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Красноперекопского района
от 23.06.2021 № 240

ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ АУКЦИОНЕ
на право заключения договора аренды земельного участка из земель
сельскохозяйственного назначения, находящегося в муниципальной собственности
муниципального образования Красноперекопский район Республики Крым

г. Красноперекопск, 2021

СОДЕРЖАНИЕ

- Раздел 1. Сведения о предмете и объекте торгов.
- Раздел 2. Условия допуска к участию в аукционе.
- Раздел 3. Порядок предоставления документов для участия в аукционе.
- Раздел 4. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе.
- Раздел 5. Порядок проведения аукциона, «шаг аукциона».
- Раздел 6. Заключение договора по результатам аукциона.
- Раздел 7. Форма, сроки, порядок оплаты по договору аренды.
- Раздел 8. Разъяснения положений документации об аукционе и внесение в нее изменений.
- Раздел 9. Инструкция по заполнению форм заявителями.

Приложение №1 Проект договора аренды недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности.

Приложение №2 Форма заявки на участие в аукционе на право заключения договора аренды муниципального имущества.

Приложение № 3 Проект соглашения о задатке.

Приложение №4 Форма доверенности на осуществление действий от имени заявителя.

Приложение №5 Форма заявления об отсутствии решений о ликвидации, признании банкротом и приостановлении деятельности.

Приложение №6 Форма отзыва заявки на участие в аукционе.

Приложение №7 Форма запроса о разъяснении положений документации об аукционе.

Приложение №8 Опись документов.

РАЗДЕЛ 1. Сведения о предмете и объекте аукциона

Настоящая документация об аукционе разработана в соответствии с Гражданским, Земельным кодексами Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», приказом Федеральной антимонопольной службы Российской Федерации от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса» (далее – Приказ ФАС № 67).

Аукцион объявлен на основании постановления администрации Красноперекопского района Республики Крым от 14.04.2021 № 144 «О мероприятиях по проведению открытого аукциона на право заключения договора аренды земельного участка».

Земельный участок принадлежит муниципальному образованию Красноперекопский район в лице уполномоченного органа администрации Красноперекопского района (далее - Арендодатель) на праве собственности.

1.1. Наименование организатора аукциона: администрация Красноперекопского района Республики Крым (далее – администрация)- Организатор аукциона.

1.2. Место нахождения, почтовый адрес Организатора аукциона: 296000, Республика Крым, г. Красноперекопск, пл. Героев Перекопа, 1.

1.3. Адрес электронной почты и номер контактного телефона Организатора аукциона: E-mail:akr@krpero.rk.gov.ru, тел:+7(36565)23497. Контактное лицо: Цой Марина Иннокентьевна.

1.4. Предмет аукциона: право заключения договоров аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности,

1.5. Критерий определения победителя аукциона: победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора аренды.

1.6. Форма торгов: аукцион, открытый по составу участников и форме подачи предложений (далее - аукцион).

1.7. Объектом аукциона является:

Лот № 1

Место расположения имущества	Республика Крым, Красноперекопский район, за границами населенного пункта
Адрес объекта недвижимого имущества	Республика Крым, Красноперекопский район, за границами населенного пункта, Магазиновское сельское поселение
Наименование объекта	земельный участок
Категория земель	земли сельскохозяйственного назначения

Характеристика объекта	площадь 523 797 кв.м, кадастровый номер 90:06:070501:2730
Вид разрешенного использования	сельскохозяйственное использование
Срок аренды	<u>5 лет</u>
Начальная цена предмета аукциона (ежегодная арендная плата) цена лота без учета НДС	$2\,886\,121,47 * 1,5\% =$ <u>43 291, 82 руб.</u> (сорок три тысячи двести девяносто один рубль) 82 копейки <i>1,5% от кадастровой стоимости земельного участка (п.14, ст.39.11 Земельного кодекса Российской Федерации)</i>
Размер ежемесячного платежа за право пользования (руб./месяц) без учета НДС	$43\,291,82 / 12 =$ <u>3 607,65 руб.</u> (три тысячи шестьсот семь рублей) 65 копеек
Шаг аукциона	$43\,291,82 * 3\% =$ <u>1 298,75 руб.</u> (одна тысяча двести девяносто восемь рублей) 75 копеек <i>3% от начальной цены аукциона (п.18,ст. 39.11 Земельного Кодекса Российской Федерации)</i>
Размер задатка	$43\,291,82 * 20\% =$ <u>8 658,36 руб.</u> <i>20% от начальной цены аукциона</i>
Наличие обременений	отсутствуют

1.8. Состав аукционной Комиссии по проведению аукциона на право заключения договора аренды недвижимого имущества (далее - Аукционная комиссия) утвержден постановлением администрации Краснопереконского района Республики Крым от 05.02.2018 № 27-р «О единой (конкурсной, аукционной) комиссии по проведению конкурсов, аукционов, на право заключения договоров аренды» (с изменениями от 16.03.2020 № 59-р, от 11.05.2021 № 72).

1.9. Проект договора аренды приведен в Приложении № 1 к настоящей документации об аукционе.

1.10. Размер арендной платы за земельный участок определяется по результатам аукциона. Начальная цена предмета аукциона (ежегодная арендная плата) определяется в соответствии с п.14 ст. 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации и составляет 1,5% от кадастровой стоимости земельного участка.

1.11. Организатор аукциона устанавливает оплату задатка по лоту, который составляет 20% от начальной цены аукциона.

1.12. Реквизиты для зачисления задатка:

Администрация Красноперекопского района Республики Крым

Юридический адрес: 296000, Республика Крым, г. Красноперекопск,

пл. Героев Перекопа, 1

ИНН 9106001681; КПП 910601001

ОГРН 1149102070523; ОКПО 00721679

ОКАТО 35413000000; ОКТМО 35623000

л/с 04753252230

БИК территориального органа Федерального казначейства (ТОФК) - 013510002

Номер казначейского счета получателя средств – 03100643000000017500

Единый казначейский счет (ЕКС) банка получателя – 40102810645370000035

Наименование банка получателя – ОТДЕЛЕНИЕ РЕСПУБЛИКА КРЫМ БАНКА РОССИИ/УФК по Республике Крым г. Симферополь

Код по сводному реестру: 35325223

КБК 922 1 11 05025 05 0000 120

Назначение платежа по доходам:

«Задаток по лоту № ___ за (указать наименование объекта), извещение № _____».

1.13. Дата, время, график проведения осмотра имущества, права по которому передаются по договору.

Осмотр земельного участка может быть осуществлен с 28.06.2021 г. по 27.07.2021 г. каждый понедельник и пятницу с 14-00 до 16-00, но не позднее, чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Осмотр обеспечивает Организатор аукциона без взимания платы.

1.14. Срок, место и порядок подачи заявок на участие в аукционе. Документация об аукционе размещена на официальном сайте торгов <http://torgi.gov.ru>, на сайте администрации www.krpero.rk.gov.ru и по месту нахождения земельного участка. Оплата за предоставление документации об аукционе не взимается.

Датой начала подачи заявок на участие в аукционе является день, следующий за днем размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона.

Заявки на участие в аукционе принимаются с 28.06.2021 г. в рабочие дни с 08-00 до 17-00, обед с 12-00 до 13-00 (время московское) по 29.07.2021 г. с 8-00 до 13-30 обед с 12-00 до 13-00 (время московское) включительно по адресу: 296000, Республика Крым, г. Красноперекопск, пл. Героев Перекопа 1, каб.24. Заявки подаются в письменной форме в соответствии с Порядком предоставления документации на участие в аукционе (раздел 3).

1.15. Дата, время и место рассмотрения заявок на участие в аукционе - 29.07.2021 г. в 13-30 часов (время московское), по адресу: 296000, Республика Крым, г. Красноперекопск, пл. Героев Перекопа 1, каб.50.

1.16. Дата, время и место проведения аукциона - 30.07.2021 года в 13-30 часов (время московское) по адресу 296000, Республика Крым, г. Красноперекопск, пл. Героев Перекопа 1, каб. № 50.

1.17. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение одного дня после даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения Организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям. В случае если установлено требование о внесении задатка, Организатор аукциона возвращает

заявителям задаток в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

1.18 Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении конкурса не позднее чем за пять дней до даты окончания даты подачи заявок на участие в аукционе. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются Организатором аукциона на официальном сайте торгов. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов внесенных изменений в извещение о проведении аукциона до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.

РАЗДЕЛ 2. Условия допуска к участию в аукционе

2.1. Заявителями могут быть физические и юридические лица.

2.2. Заявитель не допускается Аукционной комиссией к участию в аукционе в случаях:

- 2.2.1. непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- 2.2.2. непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- 2.2.3. подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона и приобрести земельный участок в аренду;
- 2.2.4. наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, находящимся в реестре недобросовестных участников аукциона.

2.3. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем или участником аукциона, Аукционная комиссия обязана отстранить такого заявителя или участника аукциона от участия в аукционе на любом этапе их проведения.

Протокол об отстранении заявителя или участника аукциона от участия в аукционе подлежит размещению на официальном сайте торгов в срок не позднее дня, следующего за днем принятия такого решения.

2.4. Организатор аукциона или Аукционная комиссия вправе запрашивать информацию и документы в целях проверки соответствия участника аукциона вышеуказанным требованиям, у органов власти в соответствии с их компетенцией и иных лиц, за исключением лиц, подавших заявку на участие в данном аукционе.

РАЗДЕЛ 3. Порядок предоставления документов для участия в аукционе

3.1 Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок в конверте следующие документы:

- 3.1.1. заявка на участие в аукционе по установленной в извещении о проведении аукциона форме с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка (Приложение № 2 к документации об аукционе);
- 3.1.2. копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

- 3.1.3. надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- 3.1.4. документы, подтверждающие внесение задатка;
- 3.1.5. для участия в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка, включенного перечень муниципального имущества, предусмотренные частью 4 статьи 18 Федерального закона Российской Федерации от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», заявители декларируют свою принадлежность к субъектам малого и среднего предпринимательства путем представления в форме документа на бумажном носителе или в форме электронного документа сведений из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляется в соответствии с указанным Федеральным законом, либо заявляют о своем соответствии условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с частью 5 статьи 4 указанного Федерального закона;
- 3.1.6. представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке (Приложение № 3);
- 3.1.7. организатор аукциона не вправе требовать представление иных документов, за исключением документов, указанных в пунктах 3.1.1.-3.1.6. Организатор аукциона в отношении заявителей - юридических лиц и индивидуальных предпринимателей запрашивает сведения о заявителе, содержащиеся соответственно в едином государственном реестре юридических лиц и едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей;
- 3.1.8. прием документов прекращается не ранее чем за пять дней до дня проведения аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности;
- 3.1.9. один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе;
- 3.1.10. заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления;
- 3.1.11. заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона обязан вернуть заявителю внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона;

При получении заявки, поданной в форме электронного документа, Организатор аукциона обязан подтвердить в письменной форме или в форме электронного документа ее получение в течение одного рабочего дня с даты получения такой заявки.

3.2. После размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона Организатор аукциона на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу аукционную документацию в порядке, указанном в извещении о проведении аукциона.

3.3. Каждая заявка на участие в аукционе, с прилагаемыми к ней документами, поступившая в срок, указанный в извещении, регистрируется Организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени подачи документов. На заявке Организатором аукциона делается отметка о принятии с указанием номера, даты и времени принятия заявки и документов. По требованию заявителя Организатор аукциона выдает расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

РАЗДЕЛ 4. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе

4.1. Аукционная комиссия рассматривает заявки на предмет соответствия требованиям, установленным Аукционной документацией.

4.2. Срок рассмотрения заявок не может превышать десяти дней, с даты окончания срока подачи заявок.

4.3. В случае установления факта подачи одним заявителем двух или более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

4.4. Организатор аукциона ведет протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, который должен содержать сведения о заявителях, допущенных к участию в аукционе и признанных участниками аукциона, датах подачи заявок, внесенных задатках, а также сведения о заявителях, не допущенных к участию в аукционе, с указанием причин отказа в допуске к участию в нем.

4.5. Заявитель, признанный участником аукциона, становится участником аукциона с даты подписания организатором аукциона протокола рассмотрения заявок.

4.6. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается организатором аукциона не позднее чем в течение одного дня со дня их рассмотрения и размещается на официальном сайте не позднее чем на следующий день после дня подписания протокола.

4.7. Заявителям, признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, организатор аукциона направляет уведомления о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола, рассмотрения заявок.

4.8. Организатор аукциона обязан вернуть заявителю, не допущенному к участию в аукционе, внесенный им задаток в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

4.9. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, аукцион признается несостоявшимся.

4.10. В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня подписания протокола, обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

4.11. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся.

4.12. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в извещении о проведении аукциона условиям аукциона, уполномоченный орган в течение десяти дней со дня рассмотрения указанной заявки обязан направить заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы по договору аренды земельного участка определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

4.13. Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет организатор аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона. В протоколе указываются:

4.13.1. сведения о месте, дате и времени проведения аукциона;

4.13.2. предмет аукциона, в том числе сведения о местоположении и площади земельного участка;

4.13.3. сведения об участниках аукциона, о начальной цене предмета аукциона, последнем и предпоследнем предложениях о цене предмета аукциона;

4.13.4. наименование и место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства (для гражданина) победителя аукциона и иного участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона;

4.13.5. сведения о последнем предложении о цене предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы).

4.14. В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки либо признания участником аукциона только одного заявителя, с лицом, подавшим единственную заявку, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным аукционной документацией, а также с лицом, признанным единственным участником аукциона, Организатор аукциона обязан заключить договор на условиях предусмотренных аукционной документацией, по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении.

4.15. В случае если аукцион признан несостоявшимся по основаниям, не указанным в пункте 4.14., Организатор аукциона вправе объявить о проведении нового аукциона в установленном порядке. При этом в случае объявления о проведении нового аукциона Организатор аукциона вправе изменить условия аукциона.

РАЗДЕЛ 5. Порядок проведения аукциона, «шаг аукциона»

5.1. В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона. Организатор аукциона обязан обеспечить участникам аукциона возможность принять участие в аукционе непосредственно или через своих представителей.

5.2. Аукцион проводится организатором аукциона в присутствии членов Аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей).

5.3. Аукцион проводится путем повышения начальной цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона».

5.4. «Шаг аукциона» устанавливается в размере трех процентов начальной цены договора (цены лота), указанной в извещении. В случае если после троекратного объявления последнего предложения о цене договора ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену договора, аукционист обязан снизить «шаг аукциона» на 0,5 процента начальной цены договора (цены лота), но не ниже 0,5 процента начальной цены договора (цены лота).

5.5. Аукцион проводится в следующем порядке:

1) Аукционная комиссия непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей). В случае проведения аукциона по нескольким лотам Аукционная комиссия перед началом каждого лота регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона, подавших заявки в отношении такого лота (их представителей). При регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее - карточки);

2) аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона (лота), номера лота (в случае проведения аукциона по нескольким лотам), предмета договора, начальной цены лота, «шага аукциона», после чего аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора;

3) участник аукциона после объявления аукционистом начальной цены договора (цены лота) и цены договора, увеличенной в соответствии с «шагом аукциона» в порядке, установленном пунктом 5.4 настоящей документации, поднимает карточку в случае если он согласен заключить договор по объявленной цене;

4) аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной цены договора (цены лота) и цены договора, увеличенной в соответствии с «шагом аукциона», а также новую цену договора, увеличенную в соответствии с «шагом аукциона» в порядке, установленном пунктом 5.4. настоящей документации, и «шаг аукциона», в соответствии с которым повышается цена;

5) если после троекратного объявления аукционистом цены договора ни один участник аукциона не поднял карточку, участник аукциона, надлежащим образом исполнявший свои обязанности по ранее заключенному договору в отношении имущества, права на которое передаются по договору, и письменно уведомивший организатора аукциона о желании заключить договор (далее – действующий правообладатель) вправе заявить о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора;

6) если действующий правообладатель воспользовался правом, предусмотренным подпунктом 5 пункта 5.5. настоящей документации, аукционист вновь предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора, после чего, в случае если такие предложения были сделаны и после троекратного объявления аукционистом цены договора ни один участник аукциона не поднял карточку, действующий правообладатель вправе снова заявить о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора;

7) аукцион считается окончанным, если после троекратного объявления аукционистом последнего предложения о цене договора или после заявления действующего правообладателя о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом

цене договора ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (лота), последнее и предпоследнее предложения о цене договора, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора.

5.6. Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора, либо действующий правообладатель, если он заявил о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом наиболее высокой цене договора.

5.7. При проведении аукциона Организатор аукциона в обязательном порядке осуществляет аудио- или видеозапись аукциона и ведет протокол аукциона, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, об участниках аукциона, о начальной (минимальной) цене договора (цене лота), последнем и предпоследнем предложениях о цене договора, наименовании и месте нахождения (для юридического лица), фамилии, об имени, отчестве, о месте жительства (для индивидуального предпринимателя) победителя аукциона и участника, который сделал предпоследнее предложение о цене договора. Протокол подписывается всеми присутствующими членами Аукционной комиссии в день проведения аукциона. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых остается у Организатора аукциона. Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола передает победителю аукциона один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения цены договора, предложенной победителем аукциона, в проект договора, прилагаемый к документации об аукционе.

5.8. Протокол аукциона размещается на официальном сайте торгов Организатором аукциона в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

5.9. Любой участник аукциона вправе осуществлять аудио- и/или видеозапись аукциона.

5.10. Любой участник аукциона после размещения протокола аукциона вправе направить Организатору аукциона в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов аукциона. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты поступления такого запроса обязан представить такому участнику аукциона соответствующие разъяснения в письменной форме или в форме электронного документа.

5.11. В случае если было установлено требование о внесении задатка, Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола аукциона обязан возвратить задаток участникам аукциона, которые участвовали в аукционе, но не стали победителями, за исключением участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора. Задаток, внесенный участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, возвращается такому участнику аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания договора с победителем аукциона или с таким участником аукциона.

5.12. В случае если в аукционе участвовал один участник или в случае если в связи с отсутствием предложений о цене договора, предусматривающих более высокую цену договора, чем начальная цена договора (цена лота), «шаг аукциона» снижен в соответствии с пунктом 5.4. настоящей документации до минимального размера и после трехкратного объявления предложения о начальной (минимальной) цене договора (цене лота) не поступило ни одного предложения о цене договора, которое предусматривало бы более высокую цену договора, аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, решение о признании аукциона несостоявшимся принимается в отношении каждого лота отдельно.

5.13. Протоколы, составленные в ходе проведения аукциона, заявки, Документация об аукционе, изменения, внесенные в Документацию об аукционе и разъяснения Документации об аукционе, а также аудио- или видеозапись аукциона хранятся Организатором аукциона не менее трех лет в отделе по вопросам земельных и имущественных отношений администрации.

РАЗДЕЛ 6. Заключение договора по результатам аукциона

6.1. Заключение договора осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

6.2. Заключение договора аренды земельного участка, выставленного на аукцион, осуществляется по результатам аукциона в срок не ранее чем через десять дней и не позднее, чем через двадцать дней с даты размещения на официальном сайте торгов протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя. Проект договора содержится в Приложении № 1 к настоящей документации.

6.3. В срок, предусмотренный для заключения договора, Организатор аукциона обязан отказаться от заключения договора с победителем аукциона либо с участником аукциона, с которым заключается такой договор в соответствии с пунктом 6.8. настоящей аукционной документации, в случае установления факта:

- 1) проведения ликвидации такого участника аукциона - юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого участника аукциона - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
- 2) приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
- 3) предоставления таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктом 3.1. настоящей аукционной документации.

6.4. В случае отказа от заключения договора с победителем аукциона либо при уклонении победителя аукциона от заключения договора с участником аукциона, с которым заключается такой договор, аукционной комиссией в срок не позднее дня, следующего после дня установления фактов, предусмотренных пунктом 6.3. настоящей аукционной документации и являющихся основанием для отказа от заключения договора, составляется протокол об отказе от заключения договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым организатор аукциона отказывается заключить договор, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты. Протокол подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии в день его составления. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у Организатора аукциона. Указанный протокол размещается Организатором аукциона на официальном сайте торгов в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола передает один экземпляр протокола лицу, с которым отказывается заключить договор.

6.5. В случае перемены собственника или обладателя имущественного права действие соответствующего договора не прекращается и проведение аукциона не требуется.

6.6. При заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в аукционной документации, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

6.7. Арендатор по окончании срока аренды обязан передать по акту приема-передачи (Приложение №1 к договору аренды) Арендодателю земельный участок в том состоянии в котором он его получил, с учетом нормального износа или в состоянии, обусловленном договором.

6.8. Если договор аренды земельного участка в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проектов указанного договора не был им подписан и представлен в уполномоченный орган, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

6.9. В случае, если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора аренды земельного участка этот участник не представил в уполномоченный орган подписанный им договор, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

6.10. Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указанный договор заключаются в соответствии с пунктом 4.10, 4.11 настоящей документацией об аукционе и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

6.11. Ведение реестра недобросовестных участников аукциона осуществляется уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

6.12. В реестр недобросовестных участников аукциона включаются следующие сведения:

- 1) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя и (при наличии) отчество (для граждан), идентификационный номер налогоплательщика или в соответствии с законодательством иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица) лиц;
- 2) наименование, идентификационный номер налогоплательщика (для юридического лица) или в соответствии с законодательством иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица) учредителей (участников) юридических лиц, фамилия, имя и (при наличии) отчество (для граждан) учредителей (участников), членов коллегиальных исполнительных органов, лиц, исполняющих функции единоличного исполнительного органа юридических лиц;
- 3) дата проведения аукциона в случае, если победитель аукциона уклонился от заключения договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, дата признания аукциона несостоявшимся в случае, если лицо, подавшее единственную заявку на участие в аукционе, заявитель, признанный единственным участником аукциона, или единственный

принявший участие в аукционе его участник уклонились от заключения указанных договоров;

- 4) дата внесения указанных в настоящем пункте сведений в реестр недобросовестных участников аукциона.

6.13. В случае, если победитель аукциона или иное лицо, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 4.10, 4.11 настоящей документации об аукционе, в течение тридцати дней со дня направления им уполномоченным органом проекта указанного договора не подписали и не представили в уполномоченный орган указанный договор, уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня истечения этого срока направляет сведения, предусмотренные подпунктами 1 - 3 пункта 6.12 настоящей документации об аукционе, в уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти для включения их в реестр недобросовестных участников аукциона.

6.14. Сведения, содержащиеся в реестре недобросовестных участников аукциона, должны быть доступны для ознакомления на официальном сайте.

6.15. Сведения, предусмотренные пунктом 6.12 настоящей документацией об аукционе, исключаются из реестра недобросовестных участников аукциона по истечении двух лет со дня их внесения в реестр недобросовестных участников аукциона.

6.16. Внесение сведений о лицах, указанных в пункте 6.10 настоящей статьи, в реестр недобросовестных участников аукциона или содержание этих сведений в реестре недобросовестных участников аукциона, равно как и неисполнение действий, предусмотренных пунктом 6.15 настоящей документацией об аукционе, могут быть обжалованы заинтересованным лицом в судебном порядке.

РАЗДЕЛ 7. Форма, сроки, порядок оплаты по договору аренды

Арендная плата устанавливается по результатам аукциона, в дальнейшем она может быть изменена в соответствии с условиями заключенного договора аренды.

При перечислении арендной платы в платежном документе Арендатором указывается номер договора аренды и период, за который производится оплата.

Объект аренды передается Арендатору по акту приема-передачи (Приложение №1 к договору аренды). Арендная плата начисляется с даты подписания акта приема-передачи.

Цена заключенного договора не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения.

РАЗДЕЛ 8. Разъяснения положений документации об аукционе и внесение в нее изменений

8.1. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, Организатору аукциона запрос о разъяснении положений документации об аукционе (Приложение № 4 к документации об аукционе). В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса Организатор аукциона обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации об аукционе, если указанный запрос поступил к нему не позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

8.2. В течение одного дня с даты направления разъяснения положений документации об аукционе по запросу заинтересованного лица такое разъяснение размещается Организатором аукциона на официальном сайте торгов с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос.

Разъяснение положений конкурсной документации не должно изменять ее суть.

8.3. Организатор аукциона по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются Организатором аукциона, специализированной организацией на официальном сайте торгов. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов внесенные изменения в извещении о проведении аукциона, до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе составлял не менее пятнадцати дней.

РАЗДЕЛ 9. Инструкция по заполнению форм заявителями

9.1. Общие положения по заполнению форм

- 9.1.1. Все данные, указанные в круглых скобках и/или курсивом приведены в качестве пояснения Заявителям.
- 9.1.2. Вся документация, предоставляемая на аукцион, должна быть составлена на русском языке.
- 9.1.3. Все документы, представляемые участниками аукциона в составе заявки, должны быть заполнены по всем пунктам.
- 9.1.4. Все документы должны быть выполнены четким разборчивым почерком, либо исполнены с использованием оргтехники, а также не должны быть исполнены карандашом;
- 9.1.5. Печати и подписи должны быть четкими и читаемыми.
- 9.1.6. Подписи на оригиналах и копиях документов должны быть расшифрованы (указывается должность, фамилия и инициалы подписавшегося лица).
- 9.1.7. Помарки, подчистки в предоставленных документах не допускаются.
- 9.1.8. Ответственность за достоверность представленной информации и документов несет заявитель.
- 9.1.9. Поданные документы на участие в аукционе после завершения аукциона заявителям и участникам аукциона не возвращаются.

9.2. Приложение № 2 «Форма заявки на участие в аукционе на право заключения договора аренды муниципального имущества»

- 9.2.1. Заявка на участие в аукционе - это основной документ, которым заявители изъявляют свое желание принять участие в аукционе на условиях, установленных Организатором аукциона.
- 9.2.2. Заявка должна быть заполнена по всем пунктам, предусмотренным формой заявки, подписана участником аукциона или лицом, уполномоченным таким участником и заверена печатью (в зависимости от организационно-правовой хозяйствующего субъекта)

- 9.2.3. Строка «Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя» заполняется в случае предоставления документа уполномоченному лицу.
- 9.2.4. Сведения, содержащиеся в заявках, не должны допускать двусмысленных толкований.
- 9.2.5. Документы и их копии должны быть читаемыми. Подчистки и исправления в представляемых документах не допускаются.
- 9.2.6. Все документы, входящие в состав заявки, должны быть составлены на русском языке. Документы, входящие в состав заявки на иностранном языке, должны сопровождаться предоставлением надлежащим образом заверенного перевода соответствующих документов на русский язык.
- 9.2.7. Документы, происходящие из иностранного государства, должны быть надлежащим образом легализованы в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами.
- 9.2.8. Все листы заявки на участие в аукционе (включая опись) должны быть пронумерованы, прошиты, заверены подписью и печатью заявителя (с указанием должности, Ф.И.О. руководителя или уполномоченного лица заявителя), данная заявка должна быть оформлена надлежащим образом, исключающим изъятие, подмену документов, входящих в состав заявки.
- 9.2.9. Заявка должна содержать опись входящих в ее состав документов. Соблюдение участником указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки поданы от имени участника, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки документов и сведений
- 9.2.10. Все документы, входящие в состав заявки на участие в конкурсе и приложения к ней, должны размещаться в порядке указанном в описи.
- 9.2.11. Соблюдение участником аукциона указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в аукционе, поданы от имени участника аукциона, а также подтверждает подлинность и достоверность предоставленных в составе заявки на участие в аукционе документов и сведений.
- 9.2.12. Перечень документов является исчерпывающим.
- 9.3. Приложение № 4 «Форма запроса о разъяснении положений документации об аукционе» заполняется в соответствии с п. 9.1. раздела 9 «Общие положения по заполнению форм» подписана участником аукциона или лицом, уполномоченным таким участником и заверена печатью.
- 9.4. Приложение № 5 «Форма доверенности на осуществление действий от имени Заявителя» заполняется в соответствии с п. 9.1. раздела 9 «Общие положения по заполнению форм». Должна быть заполнена по всем пунктам, предусмотренным формой, подписана участником аукциона или лицом, уполномоченным таким участником и заверена печатью.
- Доверенность заполняется руководителем юридического лица, для индивидуального предпринимателя необходимо предоставление нотариально заверенной доверенности.
- 9.5. Приложение № 6 «Форма заявления об отсутствии решений о ликвидации, признании банкротом и приостановлении деятельности» заполняется в соответствии с п. 9.1. раздела 9 «Общие положения по заполнению форм», подписана участником аукциона или лицом, уполномоченным таким участником и заверена печатью.
- 9.6. Приложение № 7 «Форма отзыва заявки на участие в аукционе» заполняется в соответствии с п. 9.1. раздела 9 «Общие положения по заполнению форм» подписана участником аукциона или лицом, уполномоченным таким участником и заверена печатью.

9.7. Приложение №8 «Опись документов, представляемых для участия в аукционе»

9.7.1. В данном документе приводится исчерпывающий перечень документов, которые представлены заявителем в составе заявки. Опись должна содержать: наименование документов, количество листов каждого документа, включенного в опись, номера страниц.

9.7.2. Все документы, входящие в состав заявки на участие в аукционе и приложения к ней, должны лежать в порядке, указанном в описи.

9.7.3. Опись должна содержать обязательное указание адреса расположения объекта по соответствию лоту.

Руководитель аппарата администрации

Т.М. Коваленко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Документации об аукционе
(пункт 1.9 раздела 1)

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

ДОГОВОР

аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности

г. Красноперекопск

«__»____20__г.

Администрация Красноперекопского района Республики Крым, выступая в интересах и от имени муниципального образования Красноперекопский район Республики Крым, в лице главы администрации Красноперекопского района Республики Крым **Биданца Сергея Ивановича**, действующего на основании Устава муниципального образования Красноперекопский район, утвержденного решением 4 заседания Красноперекопского районного совета 1 созыва от 25.11.2014 №23, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и Граждан____ (Ф.И.О.), ____ года рождения, паспорт: серия ____ № _____, выдан _____, дата выдачи _____, код подразделения _____, зарегистрирован____ по адресу: _____,

Вариант. _____ (наименование), в лице _____ (должность, Ф.И.О.), действующ__ на основании _____ (Устава, доверенности), именуем__ в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», в соответствии с ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации., заключили настоящий договор аренды земельного участка, находящегося в муниципальной собственности (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Арендодатель предоставляет в аренду, а Арендатор принимает в срочное платное пользование земельный участок, площадью _____ кв.м., из земель, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Красноперекопский район Республики Крым, категория земель – земли сельскохозяйственного назначения, вид разрешенного использования _____, кадастровый номер _____, расположенный по адресу: _____ (далее - земельный участок) в границах указанных в выписке Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости (далее – выписка из ЕГРН), прилагаемой к настоящему Договору и являющейся его неотъемлемой частью.

1.2. Настоящий Договор заключается в соответствии с _____.

1.3. Право аренды на земельный участок в соответствии с настоящим Договором подлежит государственной регистрации только при наличии акта о передаче земельного участка.

1.4. Акт приема-передачи земельного участка подлежит составлению и подписанию в течение 10 (десяти) дней после подписания Сторонами настоящего Договора.

1.5. С момента государственной регистрации права аренды на земельный участок в соответствии с настоящим Договором, ранее приобретенные права пользования, аренды земельного участка считаются прекращенными.

2. ОБРЕМЕНЕНИЯ (ОГРАНИЧЕНИЯ) В ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

На момент заключения настоящего Договора земельный участок никому не отчужден, не заложен, под арестом (запрещением) и в спорах не состоит, вещными и обязательственными правами третьих лиц (сервитут, ипотека, доверительное управление, аренда, арест имущества и другие) не обременен, за исключением ограничений, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1. Договор аренды земельного участка заключен сроком на _____, за исключением случая, предусмотренного пунктом 6.5. настоящего Договора.

3.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента передачи земельного участка Арендатору.

3.3. Окончание срока действия настоящего договора или его расторжение не освобождает Стороны от выполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

4. АРЕНДНАЯ ПЛАТА

4.1. Арендная плата за земельный участок устанавливается в денежной форме в размере _____ в год, _____ в месяц.

Расчет размера арендной платы определен в приложении №1 к настоящему Договору, являющемся его неотъемлемой частью.

Арендная плата НДС не облагается на основании пп. 17 п. 2 ст. 149 Налогового кодекса Российской Федерации.

4.2. Арендная плата вносится Арендатором равными частями ежемесячно не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом путем перечисления денежных средств по реквизитам:

ПОЛУЧАТЕЛЬ: Управление Федерального Казначейства по Республике Крым

(Администрация Краснопереконского района Республики Крым)

Л/С 04753252230

ОГРН 1149102070523

ИНН 9106001681

КПП 910601001

ОКТМО 35623000

Наименование банка получателя Отделение Республика Крым Банка России//УФК

по Республике Крым г. Симферополь

БИК 013510002

Счет получателя средств 03100643000000017500

Счет банка получателя 40102810645370000035

КБК 922 11105025050000120 «Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в

собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений).

Для исчисления арендной платы месяц вступления в силу настоящего договора и месяц прекращения действия настоящего Договора для расчета арендной платы принимаются за целые месяцы.

Арендная плата за последний месяц использования земельного участка вносится Арендатором не позднее 10 числа месяца, предшествующего месяцу окончания действия настоящего Договора.

Сроки внесения арендной платы могут быть изменены в случае изменения законодательства Российской Федерации и Республики Крым, регулирующего сроки уплаты арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности муниципальных образований.

Установление новых сроков уплаты арендной платы за земельный участок по указанному основанию не требует заключения Дополнительного Соглашения к настоящему Договору.

Об изменении сроков уплаты арендной платы, а также своих реквизитов Арендодатель уведомляет Арендатора не позднее 30 дней со дня вступления в силу акта, устанавливающего иной срок уплаты, путем опубликования соответствующей информации на официальном сайте Арендодателя.

Обязанность Арендатора по уплате арендной платы в измененные сроки возникает со дня официального опубликования нормативного правового акта об изменении сроков уплаты арендной платы.

4.3. Арендная плата начисляется с момента подписания акта приема - передачи земельного участка (Приложение №2).

В платежном документе по перечислению арендной платы в обязательном порядке указываются назначение платежа, период, за который он вносится, дата и номер договора, площадь и местоположение земельного участка.

Внесение арендной платы по нескольким договорам одним платежным документом не допускается.

Обязательство по оплате арендной платы считается надлежащим образом исполненным с момента зачисления денежных средств на расчетный счет Арендодателя, указанный в Договоре.

4.4. При внесении арендной платы допускается авансовый платеж, но не более чем за текущий финансовый год. Авансовый платеж не освобождает Арендатора от уплаты разницы по платежам, возникшей в результате повышения размера арендной платы за земельный участок, произошедшей в пределах авансирования.

4.5. Размер арендной платы ежегодно увеличивается в одностороннем порядке Арендодателем на размер уровня инфляции, установленного федеральным законом о бюджете Российской Федерации на очередной финансовый год, который применяется ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года.

4.6. Изменение годового размера арендной платы осуществляется по следующим основаниям:

- перевод земельного участка из одной категории в другую;
- изменение вида разрешенного использования земельного участка;
- определение кадастровой стоимости земельного участка вследствие утверждения на территории Республики Крым результатов государственной кадастровой оценки земельных участков.

Установление нового размера годовой арендной платы за земельный участок по указанным основаниям требует заключения Дополнительного Соглашения к настоящему Договору.

В случае, если индекс инфляции, предусмотренный федеральным законом о бюджете Российской Федерации на очередной финансовый год, составляет больше единицы, то размер арендной платы ежегодно увеличивается в одностороннем порядке Арендодателем на соответствующий коэффициент инфляции, который применяется по состоянию на начало очередного финансового года.

О соответствующем коэффициенте инфляции на очередной финансовый год Арендодатель уведомляет Арендатора не позднее 20 дней со дня вступления в силу акта, устанавливающего уровень инфляции на очередной финансовый год, путем опубликования соответствующей информации на официальном сайте Арендодателя.

Обязанность Арендатора по внесению арендной платы в измененном размере возникает со дня государственной регистрации Дополнительного Соглашения к настоящему Договору.

4.7. Изменение годового размера арендной платы осуществляется также при внесении изменений в нормативные правовые акты Российской Федерации и Республики Крым, а также в случае принятия новых нормативных правовых актов, регулирующих порядок определения размера годовой арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности муниципальных образований.

Об изменении размера арендной платы по указанному в настоящем пункте основанию Арендатор информируется Арендодателем путем направления письменного уведомления заказным письмом с отметкой о вручении, обеспечивающих фиксирование факта получения Арендатором такого уведомления, не позднее одного месяца со дня вступления в силу нормативного правового акта, предусматривающего изменение размера годовой арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности муниципальных образований.

Арендатор обязан не позднее 10 рабочих дней от даты получения соответствующего уведомления письменно уведомить Арендодателя о своей согласии или несогласии на изменение размера арендной платы.

В случае если Арендатор не уведомил Арендодателя в установленный срок, считается, что арендатор согласен на изменения размера арендной платы по основаниям, предусмотренным настоящим пунктом.

В случае согласия Арендатора на изменение размера арендной платы, по основаниям, указанным в настоящем пункте, обязанность Арендатора по внесению арендной платы в измененном размере возникает с момента вступления в силу нормативного правового акта, предусматривающего изменение размера годовой арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности муниципальных образований.

Изменение размера арендной платы за земельный участок по указанному основанию не требует заключения Дополнительного Соглашения к настоящему Договору.

4.8. В случае передачи земельного участка в субаренду размер арендной платы в пределах срока договора субаренды не может быть ниже размера арендной платы по настоящему Договору.

4.9. Неиспользование земельного участка Арендатором не является основанием для невнесения арендной платы.

4.10. В случае направления Арендатору письменного уведомления в связи с неисполнением им обязательства по внесению арендной платы он обязан внести арендную плату в течение пяти рабочих дней со дня получения такого уведомления.

4.11. Внесение арендной платы и пени осуществляется по настоящему Договору отдельными платежными документами за каждый месяц, отдельно по арендной плате и по пене. Оплата арендной платы или пени одним платежным документом по нескольким договорам не допускается.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. Арендодатель имеет право:

- требовать от арендатора использовать земельный участок в соответствии с целевым назначением и видом разрешенного использования в соответствии с действующим законодательством и настоящим Договором;
- требовать от арендатора соблюдения экологической безопасности землепользования и сохранения плодородия почв, соблюдение государственных стандартов, норм и правил;
- требовать от арендатора своевременного внесения арендной платы;
- беспрепятственного доступа на земельный участок с целью контроля за его использованием и соблюдением Арендатором условий настоящего договора и требований природоохранного законодательства Российской Федерации;
- приостанавливать работы, ведущиеся Арендатором на земельном участке с нарушением условий Договора и требований природоохранного законодательства Российской Федерации;
- осуществлять контроль за использованием и охраной земельного участка;
- требовать возмещения убытков, причиненных ухудшением качества земель в результате хозяйственной деятельности Арендатора;
- требовать досрочного расторжения договора в случаях и порядке, предусмотренных разделом 6 настоящего Договора.

5.2. Арендодатель обязан:

- передать земельный участок Арендатору и подписать акт о передаче земельного участка в течении 10 (десяти) дней после подписания Сторонами настоящего Договора при наличии оплаты очередного (текущего) платежа, в состоянии, пригодном для его использования в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием;
- не совершать действий, которые бы препятствовали Арендатору пользоваться арендованным земельным участком;
- предупредить Арендатора об известных ему особых свойствах и недостатках земельного участка, которые в процессе его использования могут повлечь экологически опасные последствия для окружающей среды или привести к ухудшению состояния самого объекта аренды;
- не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям настоящего Договора и требованиям природоохранного законодательства Российской Федерации.

5.3. Арендатор имеет право:

- самостоятельно осуществлять хозяйственную деятельность на земельном участке в соответствии с целями и условиями его предоставления;

- с письменного согласия Арендодателя возводить в установленном законодательством порядке, производственные здания и сооружения в соответствии с целевым назначением земельного участка и его разрешенным использованием с соблюдением требований градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных установленных уполномоченным органом правил, нормативов;

- получать продукцию и доходы от использования земельного участка;
- с письменного согласия Арендодателя проводить улучшение земельного участка;
- передавать арендованный земельный участок или его часть в субаренду, залог, передать свои права и обязанности по Договору аренды земельного участка третьему лицу в пределах срока договора аренды земельного участка с письменного согласия Арендодателя;

- требовать досрочного расторжения настоящего Договора по основаниям и в порядке, которые предусмотрены гражданским законодательством и настоящим Договором.

5.4. Арендатор обязан:

- принять земельный участок по акту приема-передачи;
- в течение 10 (десяти) рабочих дней от даты получения соответствующего уведомления и Дополнительного Соглашения уведомить Арендодателя о своем согласии или несогласии на изменение условий договора любым способом связи и доставки, фиксирующим факт получения Арендодателем такого уведомления;

- в полном объеме выполнять все условия настоящего договора;
- вносить арендную плату в размере, порядке и сроки, установленные разделом 4 настоящего договора;

- использовать земельный участок в соответствии с его целевым назначением и видом разрешенного использования способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту;

- сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельном участке;

- не препятствовать доступу Арендодателя на территорию земельного участка с целью контроля за его использованием;

- осуществлять проведение всех необходимых мероприятий по борьбе с карантинными растениями, в том числе амброзией;

- не допускать загрязнения и захламления земельного участка, а также территории, прилегающей к земельному участку;

- обеспечить соблюдение экологической безопасности землепользования и сохранения плодородия почв, соблюдение государственных стандартов, норм и правил;

- в случае прекращения своей деятельности, передачи прав на земельный участок, отчуждения недвижимого имущества, находящегося на земельном участке другому лицу в 10-дневный срок направить Арендодателю письменное уведомление об этом с указанием наименования и индивидуализирующих реквизитов лица, к которому перешли права, даты их перехода, а также оригиналы, либо нотариально заверенные копии документов, подтверждающих такое прекращение деятельности или передачу прав;

- в случае изменения нахождения (почтового или адреса регистрации) или иных реквизитов, в 10-дневный срок направить Арендодателю письменное уведомление об этом (в случае неисполнения данной обязанности Арендатором, корреспонденция, направленная Арендодателем по старому почтовому адресу, считается полученной);

возместить Арендодателю убытки, причиненные в результате своей хозяйственной и иной деятельности, осуществляемой в нарушение пункта 5.3 настоящего Договора;

- зарегистрировать настоящий договор в исполнительном органе государственной власти Республики Крым, уполномоченном в сфере государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, осуществляющим государственную регистрацию прав на недвижимое имущество, и все изменения и дополнения к нему в течение 30 календарных дней с момента подписания Договора;

- при прекращении настоящего договора, а также в случае одностороннего расторжения Арендодателем договора в течение 10 рабочих дней вернуть Арендодателю земельный участок по акту о передаче земельного участка в надлежащем состоянии, т.е. не хуже того, в котором он находился в момент передачи.

5.5. Права и обязанности Сторон, не предусмотренные настоящим Договором, определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

6. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Изменения и (или) дополнения к настоящему Договору оформляются Сторонами в письменной форме путем заключения Дополнительных Соглашений.

6.2. По соглашению Сторон настоящий Договор, может быть расторгнут путем заключения Соглашения, включающего основания расторжения настоящего договора. Обязательства по договору прекращаются с момента заключения указанного соглашения или с момента вступления в законную силу решения суда о расторжении договора.

6.3. Переход права собственности на объект недвижимого имущества, расположенном на земельном участке, не является основанием для расторжения настоящего Договора.

6.4. Изменение стороны Арендатора по настоящему Договору в случаях, предусмотренных пунктом 6.3. настоящего Договора, оформляются Сторонами в письменной форме путем заключения Дополнительных Соглашений.

6.5. Договор может быть досрочно прекращен (расторгнут) по инициативе Арендодателя в судебном порядке, в случаях, когда Арендатор:

- использует земельный участок с нарушением целевого назначения земельного участка и разрешенного использования, или способами, приводящими к его порче, а также с нарушением условий пункта 5.4. настоящего Договора;

- не устраняет совершенное умышленно отравление, загрязнение, порчу земельного участка;

- не использует земельный участок в соответствии с целью, для достижения которой он был предоставлен;

- более двух раз подряд не вносит арендную плату по истечении срока, установленного разделом 4 настоящего Договора;

- передал земельный участок или его часть в субаренду, залог, третьим лицам без получения письменного согласия (уведомления) Арендодателя;

- осуществил возведение в установленном законодательством порядке, производственные здания и сооружения, а также проведение улучшения земельного участка без письменного согласия Арендодателя;

- иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

6.6. Договор может быть досрочно прекращен (расторгнут) по инициативе Арендатора в судебном порядке в случаях, когда:

- Арендодатель не предоставляет земельный участок в аренду в срок, установленный пунктом 5.2 договора;

- Арендодатель создает препятствия к пользованию земельным участком в соответствии с целевым назначением земельного участка и видом разрешенного использования;

- земельный участок имеет препятствующие к пользованию им недостатки, которые не были оговорены Арендодателем при заключении договора, не были заранее известны Арендатору и не могли быть обнаружены во время осмотра участка.

6.7. В случае несогласия Арендатора на изменение условий договора в части изменения размера арендной платы, по основаниям, предусмотренным пунктом 4.7. настоящего договора, Стороны пришли к соглашению, что договор считается прекращенным в связи с окончанием срока его действия с момента получения Арендодателем уведомления Арендатора.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий настоящего договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае нарушения сроков внесения арендной платы Арендатор уплачивает пеню из расчета 0,1 % от просроченной суммы арендной платы за каждый календарный день просрочки оплаты.

7.3. В случае расторжения настоящего договора по причине неисполнения или ненадлежащего исполнения Арендатором обязательств по настоящему договору взимается неустойка в размере годовой арендной платы.

7.4. В случае несвоевременного возврата Арендатором земельного участка Арендодателю, Арендатор уплачивает штраф в двукратном размере арендной платы за все время пользования участком после прекращения действия настоящего договора или его расторжения.

8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору, если их неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), а именно пожара, наводнения, землетрясения, войны, военных действий, блокады, эмбарго, общих забастовок, запрещающих (либо ограничивающих) актов властей, и если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Договора.

8.2. Сторона, для которой создалась невозможность выполнения обязательств по настоящему Договору, обязана немедленно (в течение 3 (трех) дней) известить другую сторону о наступлении и прекращении вышеуказанных обстоятельств. Не уведомление или несвоевременное извещение об этих обстоятельствах лишает соответствующую Сторону права ссылаться на них в будущем.

8.3. Обязанность доказать наличие обстоятельств непреодолимой силы лежит на Стороне настоящего Договора, не выполнившей свои обязательства по настоящему Договору.

Доказательством наличия вышеуказанных обстоятельств будут служить документы Торгово-промышленной палаты Республики Крым.

8.4. Если обстоятельства и их последствия будут длиться более 1 (одного) месяца, то Стороны расторгают настоящий Договор. В этом случае ни одна из сторон не имеет права потребовать от другой Стороны возмещения убытков.

9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

9.1. Настоящий Договор не подлежит нотариальному удостоверению.

9.2. Договор субаренды земельного участка, договор залога, договор передачи Арендатором своих прав и обязанностей по настоящему договору в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, подлежат государственной регистрации.

9.3. Стороны договорились, что документы, переданные любым видом связи и доставки, считаются действительными с последующим обменом оригиналами документов, подписанных уполномоченными представителями Сторон.

9.4. Срок действия договоров субаренды, залога, передачи Арендатором своих прав и обязанностей по настоящему договору не могут превышать срок действия настоящего Договора аренды.

9.5. При досрочном расторжении настоящего Договора, договоры субаренды залога, передачи Арендатором своих прав и обязанностей по настоящему договору земельного участка прекращают свое действие.

9.6. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в ходе исполнения настоящего Договора или в связи с ним, будут разрешаться путем переговоров с соблюдением досудебного порядка урегулирования споров. Если урегулирование споров путем переговоров будет невозможно, споры и разногласия будут рассматриваться Арбитражным судом Республики Крым в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Ответ на любую претензию Стороны, связанную с неисполнением или ненадлежащим исполнением настоящего Договора должен быть дан другой Стороной по настоящему Договору в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты ее получения.

9.7. Расходы по государственной регистрации настоящего договора, а также изменений и дополнений к нему возлагаются на Арендатора.

9.8. Настоящий договор составлен и подписан в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны, один экземпляр передается в исполнительный орган государственной власти Республики Крым, уполномоченный в сфере государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

9.9. Нижеуказанные Приложения являются неотъемлемой частью Договора:

Приложение № 1 Расчет размера арендной платы.

Приложение № 2 Акт приема-передачи земельного участка.

Приложение № 3 Выписка из ЕГРН (копия).

10. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Арендодатель:
**администрация Красноперекопского
района Республики Крым**

Адрес:
296000, Республика Крым,
г. Красноперекопск, пл.Героев
Перекопа,1
ОГРН 1149102070523
ИНН 9106001681
КПП 910601001

Арендатор:

Адрес:

Арендодатель:

**Глава администрации
Краснопереконского района
Республики Крым**

_____ **С.И. Биданец**

"__" _____ Г.

М.П.

_____/_____
____/_____

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
к Договору аренды
от 23.06.2021 № 240

ФОРМА АКТА
приема-передачи земельного участка

АКТ
приема-передачи земельного участка

Администрация Красноперекопского района Республики Крым, выступая в интересах и от имени муниципального образования Красноперекопский район Республики Крым, в лице главы администрации Красноперекопского района Республики Крым **Биданца Сергея Ивановича**, действующего на основании Устава муниципального образования Красноперекопский район, утвержденного решением 4 заседания Красноперекопского районного совета 1 созыва от 25.11.2014 №23, именуемая в дальнейшем «Арендодатель», передает, а Граждан _____ (Ф.И.О.), _____ года рождения, паспорт: серия _____ N _____, выдан _____, дата выдачи _____, код подразделения _____, зарегистрированн _____ по адресу: _____,

Вариант. _____ (наименование), в лице _____ (должность, Ф.И.О.), действующ _____ на основании _____ (Устава, доверенности), именуем _____ в дальнейшем «Арендатор», принимает на условиях аренды земельный участок площадью _____ кв.м., из земель, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Красноперекопский район Республики Крым, категория земель _____, вид _____ разрешенного использования _____, кадастровый _____ номер _____, расположенный по адресу: _____

Предоставляемый в аренду земельный участок находится в состоянии, пригодном к использованию по целевому назначению в соответствии с условиями Договора аренды земельного участка.

Претензий к состоянию земельного участка Стороны друг к другу не имеют.

Настоящий Акт о передаче земельного участка составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны, один экземпляр передается в исполнительный орган государственной власти Республики Крым, уполномоченный в сфере государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Данное приложение является неотъемлемой частью Договора аренды земельного участка № _____ от « _____ » _____ 20 _____ г.

Арендодатель:

Арендатор:

**Глава администрации
Красноперекопского района Республики
Крым**

_____ **С.И. Биданец**
« _____ » _____ 20 _____ г.

М.П.

_____/_____/_____
« _____ » _____ 20 _____ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Документации об аукционе
(пункт 3.1 раздела 3)

ФОРМА
ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ
НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

ЗАЯВКА
на право заключения Договора аренды
имущества ЛОТ № _____

Заявитель

(полное наименование юридического лица, согласно учредительным документам, индивидуального предпринимателя, Ф.И.О. физического лица)

ОГРН _____ ИНН _____
КПП _____ ОГРНИП _____

(Организационно-правовая форма заявителя)

(Юридический адрес (местонахождение) юр. лица, индивидуального предпринимателя, адрес регистрации физического лица)

Почтовый
адрес: _____

Телефон: _____ @-mail _____

Паспортные данные _____
(для физического лица)

Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя _____

(копия решения о назначении или об избрании, либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности, доверенность)

Платёжные реквизиты текущего счёта (в случае возврата задатка): _____

Заявитель, изучив документацию об аукционе на право заключения договора аренды имущества, ознакомившись с условиями договора аренды, принимает решение об участии в аукционе в отношении земельного участка

_____ для дальнейшего его использования в целях _____

Заявитель подтверждает, что он извещен о порядке проведения аукциона, который проводится в соответствии с Земельным Кодексом, Приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса».

Заявитель обязуется:

- в случае признания победителем аукциона заключить договор аренды земельного участка, находящегося в собственности МО Красноперекоский район не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней со дня размещения информации о результатах аукциона.
- в случае если Заявитель сделает предпоследнее предложение по цене договора, а победитель аукциона будет признан уклонившимся от заключения договора аренды муниципального имущества, находящегося в собственности МО Красноперекоский район, подписать договор аренды в соответствии с требованиями документации об аукционе и условиями нашего предложения по цене.

Принимая решение об участии в аукционе на право заключения договора аренды муниципального имущества, расположенного по вышеуказанному адресу, заявитель не имеет претензий к техническому состоянию объекта.

Реквизиты для возврата задатка:

Приложение:

1. Пакет документов, указанных в документации об аукционе и оформленных надлежащим образом.
2. Подписанная заявителем опись представленных документов

Заявитель _____ (должность для юридического лица) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

М.П.

*для юридических лиц, ИП

_____ (дата) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Документации об аукционе
(пункт 3.1.6. раздела 3)

ПРОЕКТ СОГЛАШЕНИЯ О ЗАДАТКЕ

СОГЛАШЕНИЕ № _____
О ЗАДАТКЕ ДЛЯ УЧАСТНИКА АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА
АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ
СОБСТВЕННОСТИ

г. Красноперекоск

«__» _____ 20__ г.

Администрация Красноперекоского района Республики Крым, выступая в интересах и от имени муниципального образования Красноперекоский район Республики Крым в лице главы администрации Красноперекоского района Республики Крым Биданца Сергея Ивановича, действующего на основании Устава муниципального образования Красноперекоский район Республики Крым, утвержденного решением 4 заседания Красноперекоского районного совета 1 созыва от 25.11.2014 №23, именуемая в дальнейшем «Организатор аукциона» с одной стороны, и _____

_____ (адрес регистрации, адрес для направления корреспонденции)

именуемый/ая в дальнейшем «Претендент», с другой стороны, именуемые вместе «Стороны», а по отдельности «Сторона», руководствуясь Земельным кодексом Российской Федерации, статьей 380, статьей 381 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В целях участия Претендента в аукционе права на право заключения договора аренды земельного участка, площадью _____ кв.м с кадастровым номером _____, расположенного по адресу: _____ вид

разрешенного использования: _____, категория земель: _____ и в соответствии с условиями настоящего Соглашения, Претендент вносит на расчетный счет Организатора аукциона, а Организатор аукциона принимает задаток, составляющий 20% начальной цены права на заключение договора аренды земельного участка (начальный размер годовой арендной платы), в размере _____ руб. _____).

1.2. Задаток вносится до подачи заявки на участие в аукционе, в срок не позднее «__» _____ 20__ года включительно.

1.3. Задаток вносится Претендентом путем перечисления денежных средств на расчетный счет Организатора аукциона.

1.4. Документами, подтверждающими поступление задатка на расчетный счет Организатора аукциона, являются выписка из сводного реестра и платежное поручение.

1.5. Претендент соглашается, что в случае не поступления суммы задатка на счет Организатора аукциона, подтвержденного выпиской из сводного реестра и платежное поручение, обязательства Претендента по внесению задатка считаются неисполненными. В этом случае Претендент к участию в аукционе не допускается.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Организатор аукциона обязан:

2.1.1. Направить Претенденту уведомление о поступлении на свой счет задатка.

2.1.2. В случае отзыва заявки вернуть Претенденту задаток в течение 3 (трех) банковских дней со дня регистрации отзыва заявки.

2.1.3. В случае отказа в допуске к участию в аукционе вернуть Претенденту задаток в течение 3 (трех) банковских дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

2.1.4. В случае признания аукциона не состоявшимся вернуть Претенденту задаток в течение 3 (трех) банковских дней со дня его проведения.

2.1.5. Засчитать сумму внесенного Претендентом задатка в счет годовой арендной платы, установленной по итогам аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, если Претендент будет признан победителем аукциона.

2.1.6. Если Претендент не будет признан победителем аукциона, вернуть задаток в течение 3 (трех) банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

2.2. Организатор аукциона имеет право не возвращать задаток в случаях:

2.2.1. Отказа победителя аукциона от подписания протокола о результатах аукциона.

2.2.2. Уклонения (отказа) победителя аукциона от заключения в установленный срок договора аренды земельного участка.

2.3. Претендент обязан:

2.3.1. Внести задаток в порядке и сроки, установленные в разделе 1 настоящего Соглашения.

2.4. Претендент имеет право

2.4.1. Полностью получить задаток: при отзыве зарегистрированной заявки до признания его участником аукциона, при отказе в приеме заявки либо в допуске к аукциону, при признании аукциона несостоявшимся, при непризнании победителем аукциона.

3. Основания освобождения Организатора аукциона от ответственности

Организатор аукциона освобождается от ответственности за невыполнение обязательств по настоящему Соглашению в случае, если это невыполнение вызвано обстоятельствами непреодолимой силы, которые признаются по действующему законодательству. В этом случае установленные сроки по выполнению обязательств, указанных в Соглашении, переносятся на срок, в течение которого действуют обстоятельства непреодолимой силы.

4. Прочие условия

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания сторонами и прекращает свое действие исполнением сторонами обязательств, предусмотренных Соглашением, или по другим основаниям, предусмотренным в настоящем соглашении.

4.2. Настоящее Соглашение регулируется действующим законодательством Российской Федерации.

4.3 Претендент обязуется не передавать свои права и обязанности по настоящему Соглашению третьим лицам без предварительного получения на то согласия Организатора аукциона.

4.4. Все возможные споры и разногласия будут разрешаться сторонами путем переговоров. При не урегулировании путем переговоров спорных вопросов все споры подлежат разрешению в Арбитражном суде Республике Крым.

4.5. Настоящее Соглашение составлено в 2 (двух) имеющих одинаковую юридическую силу экземплярах – по одному для каждой из сторон.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон:

Организатор торгов

**Администрация Красноперекопского
района Республики Крым**

Юридический адрес: 296000, Республика
Крым, г.Красноперекопск, пл. Героев
Перекопа, 1

ИНН 9106001681

КПП 910601001

ОГРН 1149102070523

ОКПО 00721679

ОКАТО 35413000000

ОКТМО 35623000

л/с 03753252230

БИК территориального органа
Федерального казначейства (ТОФК) -
013510002

Номер казначейского счета получателя
средств – 03231643356230007500

Единый казначейский счет (ЕКС) банка
получателя – 40102810645370000035

Наименование банка получателя –
Отделение Республика Крым Банка
России//УФК по Республике Крым
г. Симферополь

Код по сводному реестру: 35325223

Организатор торгов:

**Глава администрации
Красноперекопского района
Республики Крым**

_____ **С.И.Биданец**

Претендент

Претендент:

_____/_____/_____

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Документации об аукционе
(пункт 8.1, раздела 8,
пункт 9.3. раздела 9)

**ЗАПРОСА О РАЗЪЯСНЕНИИ ПОЛОЖЕНИЙ
ДОКУМЕНТАЦИИ ОБ АУКЦИОНЕ**

**ЗАПРОС
О РАЗЪЯСНЕНИИ ПОЛОЖЕНИЙ
ДОКУМЕНТАЦИИ ОБ АУКЦИОНЕ**

Бланк организации

(для юридического лица)

Исх. №, дата

Запрос о разъяснении положений

документации об аукционе № _____

Онакопившись с извещением о проведении открытого аукциона № _____ на право заключения договора аренды земельного участка, размещенном «__» _____ 20__ года на официальном сайте (www.torgi.gov.ru), а также изучив документацию об аукционе, предмет и объект аукциона, _____

(для юридического лица - полное наименование организации; для физического лица или индивидуального предпринимателя - Ф.И.О.)

в лице

(для юридического лица – должность, Ф.И.О.)

действующего на основании _____

(наименование документа)

просит дать разъяснения следующих положений документации об аукционе:

№ п/п	Раздел (пункт) документации об аукционе, требующий разъяснений	Вопрос
1		
2		

Заявитель _____

(Должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Документации об
аукционе
(пункт 9.4. раздела 9)

ФОРМА
ДОВЕРЕННОСТИ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ДЕЙСТВИЙ ОТ ИМЕНИ
ЗАЯВИТЕЛЯ

Бланк организации
Исх. №, дата

ДОВЕРЕННОСТЬ № _____

г. Красноперекопск (или другой населенный пункт)

_____ (прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

_____ (для юридического лица - наименование организации-Заявителя, для физического лица или индивидуального предпринимателя- Ф.И.О.)

В ЛИЦЕ

_____ (должность, фамилия, имя, отчество руководителя организации для юридического лица)

действующего на основании _____ (наименование документа)

доверяет

_____ (должность, фамилия, имя, отчество)

паспорт серии _____ № _____ выдан _____ «__» _____,

осуществлять действия от имени

_____ (для юридического лица - наименование организации-Заявителя, для физического лица или индивидуального предпринимателя- Ф.И.О.)

на аукционе «__» _____ 20__ года (лот № __) на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в собственности муниципального образования Красноперекопский район.

В рамках представления наших (моих) интересов он уполномочен от имени доверителя:

- 1) подписывать заявку на участие в открытом аукционе;
- 2) заявлять на процедуре аукциона предложения о цене договора аренды (указать конкретно, на что выдается доверенность).

Подпись _____ удостоверяю.
(Ф.И.О. удостоверяемого) (Подпись удостоверяемого)

Доверенность действительна по «__» _____ 20__ г.

_____ (Руководитель организации – должность для юридического лица) _____ (Подпись) _____ (Ф. И.О.)

М.П.

Примечание: В случае, если руководитель организации-Заявителя доверяет подписывать заявку на участие в аукционе одному лицу, а заявлять на процедуре аукциона предложения о цене договора аренды – другому лицу, организация-Заявитель для формирования аукционной заявки и участия в процедуре аукциона должна представить две доверенности.

продолжение приложения

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к Документации об аукционе
(пункт 9.5. раздела 9)ФОРМА
ЗАЯВЛЕНИЯ ОБ ОТСУТСТВИИ РЕШЕНИЙ О ЛИКВИДАЦИИ, ПРИЗНАНИИ
БАНКРОТОМ И ПРИОСТАНОВЛЕНИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИЗАЯВЛЕНИЕ
ОБ ОТСУТСТВИИ РЕШЕНИЙ О ЛИКВИДАЦИИ, ПРИЗНАНИИ БАНКРОТОМ И
ПРИОСТАНОВЛЕНИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Заявитель,

(для юридического лица - полное наименование организации; для физического лица или индивидуального предпринимателя - Ф.И.О.)

в лице

(должность, Ф.И.О. для юридического лица)
действующего на основании

(наименование документа)

подавая заявку на участие в аукционе « ____ » _____ 20__ года на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в собственности муниципального образования Красноперекопский район.

з а я в л я е т:

Против

(для юридического лица - полное наименование организации; для физического лица или индивидуального предпринимателя - Ф.И.О.)

на момент подачи заявки отсутствуют:

- решение о ликвидации заявителя - юридического лица;
- решение арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
- решение о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

Заявитель

(Должность) *(подпись)* *(Ф. И.О.)*

М.П.

продолжение приложения

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7
к Документации об аукционе
(пункт 9.6. раздела 9)ФОРМА
ОТЗЫВА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕОТЗЫВ
ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

Бланк организации

Исх. №, дата

Заявитель просит вернуть заявку к лоту № ____,
направленную _____
(способ подачи: нарочным, почтой и т.п.)

для участия в аукционе « ____ » _____ 20__ года, на право заключения договора
аренды земельного участка, зарегистрированную у Организатора аукциона –
Администрации Красноперекоского района Республики Крым под № _____ от
« ____ » _____ 20__ г., время подачи заявки ____ час. ____ мин.

Приложение:

Оригинал расписки в получении Организатором аукциона заявки на участие в аукционе
(при наличии).

Заявитель _____
(Должность) (подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

продолжение приложения

ПРИЛОЖЕНИЕ №8
к Документации об аукционе
(пункт 9.7. раздел 9)

ФОРМА ОПИСИ ДОКУМЕНТОВ

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ (лот №____)

представляемых вместе с заявкой на участие в аукционе открытом по составу участников и форме подачи предложений на право заключения договора аренды муниципального имущества, находящегося по адресу:

Настоящим _____

(Ф.И.О./ наименование заявителя)

Подтверждает, что для участия в аукционе направляются ниже перечисленные документы:

№ п/п	Наименование документов	Количество листов	№ страницы
Всего листов			

Заявитель _____

(подпись и Ф.И.О. лица, уполномоченного заявителем - юридическим лицом на подписание и подачу от имени заявителя - юридического лица заявки на участие в аукционе, реквизиты документа, подтверждающие его полномочия, либо подпись и Ф.И.О. заявителя – физического лица (в том числе индивидуального предпринимателя) или его представителя, реквизиты документа, подтверждающие полномочия представителя претендента – физического лица (в том числе индивидуального предпринимателя))

М.П.