

РЕСПУБЛИКА КРЫМ

**АДМІНІСТРАЦІЯ
КРАСНОПЕРЕКОПСЬКОГО
РАЙОНУ
РЕСПУБЛІКИ КРИМ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КРАСНОПЕРЕКОПСКОГО
РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**КРАСНОПЕРЕКОПСКИЙ
РАЙОН
МЕМУРИЕТИ КЪЫРЫМ
ДЖУМХУРИЕТИНИНЪ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.10.2017

№ 350

г. Красноперекоск

О создании Координационного совета
по вопросам развития малого и среднего
предпринимательства в сфере торговой деятельности
при администрации Красноперекоского района

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Законом Республики Крым от 17.07.2014 № 30-ЗРК «О развитии малого и среднего предпринимательства в Республике Крым», статьёй 10 Устава муниципального образования Красноперекоский район Республики Крым, утверждённого решением 4 заседания Красноперекоского районного совета 1 созыва от 25.11.2014 №23, Порядком создания координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства при администрации Красноперекоского района, утвержденным постановлением администрации Красноперекоского района от 14.11.2016 №353 (с изменениями от 24.05.2017 №181)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать Координационный совет по вопросам развития малого и среднего предпринимательства в сфере торговой деятельности при администрации Красноперекоского района (далее - Координационный совет).
2. Утвердить:
 - 2.1. Должностной состав Координационного совета (приложение №1).
 - 2.2. Положение о Координационном совете (приложение №2).
3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации Красноперекоского района в информационно – телекоммуникационной сети Интернет на портале Правительства Республики Крым в разделе муниципальное образование Красноперекоский район: krpero.rk.gov.ru.
4. Считать утратившим силу постановление администрации Красноперекоского района от 31.08.2015 №245 «О Совете предпринимателей в сфере торговли при главе администрации Красноперекоского района»
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации, который в соответствии с распределением функциональных обязанностей обеспечивает реализацию полномочий в сферах экономики, инвестиционной деятельности.
6. Постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава администрации

С.И. Биданец

Постановление внесено на рассмотрение
отделом экономики, инвестиций и торговли

СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель главы
администрации

_____ Л.В. Удовиченко
_____ 2017

Заместитель начальника отдела по вопросам
контроля и обращений граждан

_____ Н.В. Тесля
_____ 2017

Ведущий специалист отдела
по правовым вопросам

_____ Е.А.Биланюк
_____ 2017

Заявление ИП Курта И.А.
от 06.10.2017 №3299/29/17

Заявление от ИП Чубар О.В.
от 06.10.2017 №3300/29/17

Заявление от Эндаковой С.У.
от 06.10.2017 №3303/29/17

Заявление от ИП Попаз И.А.
от 06.10.2017 №3301/29/17

Заявление от Палей Н.В от
от 06.10.2017 №3305/29/17

Заявление от Яковлева А.В.
от 06.10.2017 №3304/29/17

Заявление от Берловой М.В.
от 10.10.2017 №3376/29/17

Рассылка: дело № 01.03.02-01, отдел экономики, инвестиций и торговли, отдел организационной и кадровой работы, члены Координационного совета, Красноперекопская межрайонная прокуратура

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Красноперекопского района
от _____ 2017 № _____

ДОЛЖНОСТНОЙ СОСТАВ

Координационного совета по вопросам развития малого и среднего предпринимательства в сфере
торговой деятельности при администрации Красноперекопского района

- Председатель
Координационного
совета - заместитель главы администрации, который в соответствии с
распределением функциональных обязанностей обеспечивает
реализацию полномочий в сферах экономики, инвестиционной
деятельности;
- Заместитель
председателя
Координационного
совета - начальник отдела экономики, инвестиций и торговли администрации
Красноперекопского района;
- Секретарь
Координационного
совета - заведующий сектором по торговле и предпринимательству отдела
экономики, инвестиций и торговли администрации Красноперекопского
района.
- Члены
Координационного
совета: - индивидуальный предприниматель Курта Ирина Александровна (по
заявлению);
- индивидуальный предприниматель Чубар Оксана Владимировна (по
заявлению);
- индивидуальный предприниматель Эндакова Светлана Ульяновна (по
заявлению);
- индивидуальный предприниматель Попаз Ирина Анатольевна;
- индивидуальный предприниматель Берлова Марина Васильевна (по
заявлению);
- член правления Ассоциации предпринимателей Крыма и города
Севастополя, руководитель бизнес центра «Премиум» Палей Надежда
Владимировна (по заявлению);
- помощник председателя рабочей группы по делам казачества при
главе Республики Крым, Атаман ХКО «Хутор Воинский» Яковлев
Анатолий Владимирович (по заявлению).

Заместитель главы администрации -
руководитель аппарата администрации

И.В. Сердюк

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Красноперекопского района

от _____ 2017 № _____

ПОЛОЖЕНИЕ

о Координационном совете по вопросам развития малого и среднего предпринимательства в сфере торговой деятельности при администрации Красноперекопского района (далее - Положение)

1. Общие положения

1.1. Координационный совет по вопросам развития малого и среднего предпринимательства в сфере торговой деятельности при администрации Красноперекопского района Республики Крым (далее – Координационный совет) является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом, созданным для повышения эффективности практического взаимодействия органов местного самоуправления и малого и среднего предпринимательства, разработке и координации совместных предложений по основным направлениям развития негосударственного сектора экономики, привлечения субъектов малого и среднего предпринимательства к решению социально-экономических задач на территории района.

1.2. Координационный совет формируется из представителей администрации Красноперекопского района, предпринимательского сообщества в соответствии с Порядком создания координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства при администрации Красноперекопского района, утвержденного постановлением администрации от 14.11.2016 №353.

1.3. Координационный совет работает на безвозмездной основе. Техническое и организационное обеспечение деятельности Координационного совета осуществляется администрацией Красноперекопского района.

1.4. Деятельность Координационного совета основывается на принципах законности, гласности, коллегиальности и учета общественного мнения.

1.5. Правовую основу деятельности Координационного совета составляют Конституция Российской Федерации, Конституция Республики Крым и другие законодательные акты Российской Федерации и Республики Крым, нормативные правовые акты администрации Красноперекопского района, а также настоящее Положение.

2. Задачи и функции Координационного совета

2.1. Основными задачами Координационного совета являются:

2.1.1. организация взаимодействия субъектов предпринимательства с органами местного самоуправления;

2.1.2. содействие развитию рыночной инфраструктуры, повышению деловой активности и предпринимательской инициативы хозяйствующих субъектов;

2.1.3. анализ и обобщение информации от предпринимательских кругов, выявление проблем, сдерживающих развитие малого и среднего предпринимательства, выработка предложений по их решению, в том числе по упрощению административных процедур;

2.1.4. определение приоритетов в развитии малого и среднего предпринимательства, подготовка соответствующих предложений при разработке программ экономического развития, программ развития и поддержки малого и среднего предпринимательства;

2.1.5. привлечение субъектов малого и среднего предпринимательства к выработке и реализации муниципальной политики в области развития малого и среднего предпринимательства;

2.1.6. поддержка инициатив, направленных на развитие малого и среднего предпринимательства;

2.1.7. содействие реализации государственной политики развития малого и среднего предпринимательства.

2.2 Основными функциями Координационного совета являются:

2.2.1. разработка мер организационного, финансово-экономического и правового характера, обеспечивающих реализацию государственной политики развития малого и среднего предпринимательства;

2.2.2. подготовка необходимых предложений по участию района в федеральных и государственных программах и мероприятиях, а также при разработке районных целевых программ, связанных с поддержкой и развитием предпринимательства;

2.2.3. разработка рекомендаций по развитию рыночной инфраструктуры, созданию новых хозяйственных структур;

2.2.4. выработка предложений по налогообложению в сфере малого и среднего предпринимательства, финансово-кредитной поддержке малого и среднего предпринимательства;

2.2.5. подготовка предложений по проведению бизнес - форумов, конференций, семинаров и совещаний по вопросам развития малого и среднего предпринимательства;

2.2.6. привлечение субъектов малого и среднего предпринимательства к реализации программ, направленных на решение актуальных социально-экономических проблем муниципального образования Красноперекоский район;

2.2.7. изучение, обобщение и распространение опыта предпринимательской деятельности, содействие внедрению новых методов и форм предпринимательства.

3. Полномочия Координационного совета

Координационный совет в целях осуществления задач, предусмотренных разделом 2 настоящего Положения, имеет право:

3.1. принимать решения;

3.2. запрашивать и получать от структурных подразделений администрации Красноперекоского района, иных юридических лиц материалы и информацию по вопросам, относящимся к компетенции Координационного совета;

3.3. создавать экспертные группы, временные комиссии из числа членов Координационного совета, привлекать в установленном порядке специалистов администрации Красноперекоского района, представителей общественных организаций для подготовки заключений по различным направлениям деятельности Координационного совета;

3.4. приглашать на заседания Координационного совета представителей органов государственной власти, органов местного самоуправления, представителей общественных организаций, субъектов малого и среднего предпринимательства, иных юридических лиц;

3.5. на представление интересов малого и среднего предпринимательства Красноперекоского района в государственных структурах;

3.6. давать поручения членам Координационного совета по подготовке различных вопросов, подлежащих рассмотрению на его заседаниях;

3.7. осуществлять иные действия, не противоречащие действующему законодательству и соответствующие настоящему Положению.

4. Организация работы и руководство деятельностью Координационного совета

4.1. Решение о создании Координационного совета, его численном и персональном составе оформляется постановлением администрации Красноперекоского района.

4.2. Руководство Координационным советом осуществляет председатель. В случае отсутствия председателя Координационного совета его обязанности выполняет заместитель председателя Координационного совета.

3

Продолжение приложения № 2

4.2.1. Председатель Координационного совета:

- руководит деятельностью Координационного совета и обеспечивает ее планирование, организует работу;
- несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Координационный совет задач;
- определяет дату, время и место проведения заседаний Координационного совета, а также утверждает повестку дня заседания Координационного совета;
- вправе вносить предложения в повестку дня заседаний Координационного совета;
- знакомится с материалами по вопросам, рассматриваемым Координационным советом;
- лично участвует в заседаниях Координационного совета;
- председательствует на заседаниях Координационного совета;
- вправе вносить предложения по вопросам, входящим в компетенции Координационного совета;
- имеет право решающего голоса на заседаниях Координационного совета;
- имеет право вносить предложения по изменению персонального состава Координационного совета;
- подписывает документы Координационного совета;
- дает поручения членам Координационного совета.

4.2.2. На время отсутствия председателя Координационного совета его обязанности выполняет заместитель председателя Координационного совета.

4.2.3. Секретарь Координационного совета:

- готовит материалы по вопросам повестки дня и проекты решений Координационного совета;
- уведомляет членов Координационного совета о предстоящем заседании;
- ведет протоколы заседаний Координационного совета;
- направляет в адрес членов Координационного совета копии протоколов и материалов;
- ведет учет и обеспечивает хранение документов Координационного совета;
- несет персональную ответственность за сохранность документов до передачи их на архивное хранение.

4.2.4. Члены Координационного совета:

- вправе вносить предложения в повестку дня заседаний Координационного совета;
- вправе вносить предложения по изменению персонального состава Координационного совета;
- знакомятся с материалами по вопросам, рассматриваемым Координационным советом;
- лично участвуют в заседаниях Координационного совета;
- вправе вносить предложения по вопросам, находящимся в компетенции Координационного совета;
- выполняют поручения Координационного совета и его председателя;
- участвуют в подготовке вопросов на заседания Координационного совета.

5. Организация работы Координационного совета

5.1. Координационный совет осуществляет деятельность в соответствии с планом работы. Основной формой работы Координационного совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости.

5.2. Заседание Координационного совета считается правомочным, если на нем присутствуют более половины его членов. Члены Координационного совета участвуют в его заседаниях без права замены.

6. Порядок принятия решений Координационного совета

6.1. Решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Координационного совета путем открытого голосования. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

6.2. Заседания Координационного совета и принятые на них решения оформляются протоколом. Протоколы заседаний подписываются председательствующим и секретарем Координационного совета.

6.3. Решения Координационного совета, принятые в пределах его компетенции носят рекомендательный характер.

Заместитель главы администрации -
руководитель аппарата администрации

И.В. Сердюк