

РЕСПУБЛИКА КРЫМ

**АДМІНІСТРАЦІЯ
КРАСНОПЕРЕКОПСЬКОГО
РАЙОНУ
РЕСПУБЛІКИ КРИМ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ
КРАСНОПЕРЕКОПСКОГО
РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**КРАСНОПЕРЕКОПСКИЙ
РАЙОН
МЕМУРИЕТИ КЪЫРЫМ
ДЖУМХУРИЕТИНИНЪ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от **22.09 2016**

№ **280**

г.Краснопереконск

О мерах по содействию
развития конкуренции
в муниципальном образовании
Краснопереконский район

В соответствии со Стандартом развития конкуренции в субъектах Российской Федерации, утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 05.09.2015 № 1738-р, распоряжением Главы Республики Крым от 05.09.2016 №536-рп «О внедрении стандарта развития конкуренции в Республике Крым», и в целях обеспечения развития конкуренции в муниципальном образовании Краснопереконский район

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Определить:

1.1.Ответственным за организацию работы по внедрению стандарта развития конкуренции на территории муниципального образования Краснопереконский район - первого заместителя главы администрации Краснопереконского района Удовиченко Л.В.

1.2.Уполномоченным органом по содействию развития конкуренции в муниципальном образовании Краснопереконский район - отдел экономики инвестиций и торговли администрации муниципального образования Краснопереконский район.

3.Создать Рабочую группу по внедрению Стандарта развития конкуренции в муниципальном образовании Краснопереконский район (далее - Рабочая группа) в составе согласно приложению №1.

4.Утвердить Положение о Рабочей группе (приложение №2).

5. Настоящее постановление подлежит опубликованию на портале Правительства Республики Крым в разделе муниципальное образование Краснопереконский район.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителей главы администрации в соответствии с распределением функциональных обязанностей.

7. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования.

Глава администрации

С.И. Биданец

Постановление внесено на рассмотрение
отделом экономики, инвестиций и торговли

СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель главы
администрации
_____ Л.В. Удовиченко
_____ 2016

Заместитель главы
администрации
_____ Л.Ф. Волковская
_____ 2016

Заместитель главы
администрации
_____ А.И.Афанасьев
_____ 2016

Заместитель главы администрации -
руководитель аппарата администрации
_____ И.В. Сердюк
_____ 2016

Начальник отдела по вопросам
контроля и обращений граждан
_____ Т.М. Коваленко
_____ 2016

Заведующий сектором
по правовым вопросам
_____ О.В.Скадинг
_____ 2016

Рассылка: дело №01.02.02-01___, отдел экономики, инвестиций и торговли, структурные подразделения администрации

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Красноперекопского района
от 22.09.2016 № 280

СОСТАВ

Рабочей группы по внедрению Стандарта развития конкуренции
в муниципальном образовании Красноперекопский район

- Удовиченко Л.В. - первый заместитель главы администрации, руководитель Рабочей группы;
- Волковская Л.Ф. - заместитель главы администрации, заместитель руководителя Рабочей группы;
- Кульбачная З.П. - главный специалист отдела экономики инвестиций и торговли администрации, секретарь Рабочей группы.

Члены Рабочей группы:

- Дидковский П.А. -начальник управления по вопросам архитектуры, земельных и имущественных отношений, жилищно-коммунального хозяйства администрации;
- Леонов П.П. -начальник отдела сельского хозяйства администрации;
- Миллер Ю.В. -заведующий сектором по торговле и предпринимательству отдела экономики инвестиций и торговли администрации;
- Савченко-Мищук С.В. -начальник управления образования управления образования и молодежи администрации;
- Теплова Е.А. -начальник отдела экономики инвестиций и торговли администрации;
- Ткачук М.Е. -начальник отдела по вопросам культуры и международных отношений администрации.

Заместитель главы администрации-
руководитель аппарата администрации

И.В. Сердюк

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Красноперекопского района

от 22.09.2016 № 280

ПОЛОЖЕНИЕ

о Рабочей группе по внедрению Стандарта развития конкуренции
в муниципальном образовании Красноперекопский район

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по внедрению Стандарта развития конкуренции в муниципальном образовании Красноперекопский район (далее именуется - Рабочая группа) является совещательным органом, образованным в целях обеспечения взаимодействия с органами исполнительной власти Республики Крым, органами местного самоуправления муниципального образования Красноперекопский район и организациями по вопросам внедрения на территории муниципального образования Красноперекопский район стандарта развития конкуренции, разработанного в соответствии со Стандартом развития конкуренции в субъектах Российской Федерации, утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 05.09.2015 № 1738-р.

1.2. В своей деятельности Рабочая группа руководствуется федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Крым, а также настоящим Положением.

1.3. Организационно-техническое обеспечение деятельности Рабочей группы осуществляется уполномоченным органом по содействию развитию конкуренции в муниципальном образовании Красноперекопский район - отделом экономики инвестиций и торговли администрации (далее именуется - уполномоченный орган).

2. Основные задачи Рабочей группы

Основными задачами Рабочей группы являются:

1. Подготовка предложений по формированию перечня приоритетных рынков для содействия развитию конкуренции на территории муниципального образования Красноперекопский район с обоснованием их выбора;

2. Подготовка предложений по порядку и механизму проведения мониторинга состояния и развития конкурентной среды на приоритетных рынках товаров и услуг муниципального образования Красноперекопский район (далее именуется - мониторинг);

3. Подготовка на основе результатов мониторинга предложений по формированию плана мероприятий ("дорожной карты") по содействию развитию конкуренции на территории муниципального образования Красноперекопский район;

4. Подготовка предложений по внесению изменений в "дорожную карту" по внедрению Стандарта на территории муниципального образования Красноперекопский район по замечаниям и предложениям Министерства экономического развития Республики Крым;

5. Подготовка предложений по созданию и реализации механизмов общественного контроля за деятельностью субъектов естественных монополий на территории муниципального образования Красноперекопский район;

6. Подготовка предложений по иным вопросам, предусмотренным Стандартом.

3. Права рабочей группы

Рабочая группа имеет право:

1. Запрашивать в установленном порядке у органов исполнительной власти Республики Крым, органов местного самоуправления муниципального образования Красноперекопский район и организаций необходимую информацию, документы и материалы для решения задач, стоящих перед Рабочей группой;
2. Приглашать на заседания Рабочей группы представителей органов исполнительной власти Республики Крым, органов местного самоуправления муниципального образования Красноперекопский район, организаций, а также экспертов и специалистов;
3. Заслушивать на своих заседаниях представителей органов местного самоуправления муниципального образования Красноперекопский район и организаций по вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы.

4. Организация деятельности рабочей группы

- 4.1. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости.
- 4.2. Повестку дня и порядок проведения заседания определяет руководитель Рабочей группы.
- 4.3. Заседание Рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.
- 4.4. Решения Рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на ее заседании членов Рабочей группы. В случае равенства голосов, решающим является голос председательствующего на заседании.

Решения Рабочей группы оформляются протоколом, который подписывают председательствующий на заседании и секретарь Рабочей группы.

Члены Рабочей группы, имеющие особое мнение по рассмотренным на заседании вопросам, вправе выразить его в письменной форме, после чего оно должно быть отражено в протоколе заседания Рабочей группы и приложено к нему.

Протоколы заседаний Рабочей группы (в краткой или полной форме) оформляются в течение пяти дней со дня проведения заседаний.

Решения Рабочей группы носят рекомендательный характер.

4.5. Копия протокола, а также особое мнение членов Рабочей группы (при наличии) в течение трех рабочих дней со дня их подписания передаются уполномоченному органу.

4.6. Руководитель Рабочей группы утверждает планы текущей работы Рабочей группы, председательствует на ее заседаниях и организует ее работу.

В отсутствие руководителя Рабочей группы его обязанности исполняет заместитель руководителя Рабочей группы.

4.7. Секретарь Рабочей группы обеспечивает:

- подготовку материалов к заседанию;
- оформление протоколов заседаний и документов (их копий) Рабочей группы в соответствии с требованиями делопроизводства в администрации Красноперекопского района;
- учет протоколов и других документов Рабочей группы, обеспечивает их хранение до передачи на архивное хранение;
- рассылку документов в соответствии с решениями Рабочей группы;
- постановку решений на контроль.

Секретарь Рабочей группы несет персональную ответственность за сохранность документов Рабочей группы.